

**Перечень изменений внесенных в положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Теплоэнерго».**

№ п/п	Старая редакция	Новая редакция
1	<b>Статья 1. Область применения.</b>	
	<b>часть 3</b>	
	<p>Положение не распространяется на отношения, связанные с:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) куплей-продажей ценных бумаг и валютных ценностей;</li> <li>2) приобретением Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;</li> <li>3) осуществлением Заказчиком размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</li> <li>4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;</li> <li>5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг.</li> </ol>	<p>Положение не распространяется на отношения, связанные со случаями, указанными в части 4 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p>
2	<b>Статья 12. Требования к участникам закупки.</b>	
	<b>пункт 3) части 3</b>	
	<p>отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>	<p>отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
<b>Пункт 8) части 3</b>	<p>наличие действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества). При этом в</p>	<p>Исключено: «со ссылкой «либо аналог» либо «или эквивалент»</p>

	документации о закупке должен быть указан стандарт, которому должна соответствовать система менеджмента качества (со ссылкой «либо аналог» либо «или эквивалент») или должны быть изложены основные требования к такой системе.	
	<b>Статья 13. Обеспечение заявки на участие в закупке. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств.</b>	
	<b>Часть 1</b>	
	Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении заявки при проведении закупки. При этом размер обеспечения заявки на участие в избранной процедуре закупки не может превышать десяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота)	Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении заявки при проведении закупки. При этом размер обеспечения заявки на участие в избранной процедуре закупки не может превышать десяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), <i>а в случае проведения закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, размер такого обеспечения не может превышать двух процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).</i>
	<b>часть 2</b>	
3	Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения процедуры закупки, размер которого может быть в пределах от пяти до пятидесяти процентов цены договора (цены лота), предложенной победителем процедуры закупки	Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения процедуры закупки, размер которого может быть в пределах от пяти до пятидесяти процентов цены договора (цены лота), предложенной победителем процедуры закупки, <i>а в случае проведения закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, размер обеспечения договора:</i> <i>а) если договором не предусмотрена выплата аванса – не может превышать пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота);</i> <i>б) если договором предусмотрена выплата аванса – устанавливается в размере аванса.</i>
	<b>часть 5</b>	
	Обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств может быть оформлено в виде безотзывной банковской гарантии, выданной кредитной организацией, или передачи Заказчику в залог денежных средств или имущества. ...	Обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств может быть оформлено в виде безотзывной банковской гарантии, выданной кредитной организацией, или передачи Заказчику в залог имущества, или обеспечительного платежа. ...
	<b>Часть 8</b>	
	В случае если установлено требование обеспечения заявки на	В случае если установлено требование обеспечения заявки на

<p>участие в процедуре закупки, Заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в процедуре закупки, в течение десяти рабочих дней со дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) принятия Заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки – участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;</li> <li>2) поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки – участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;</li> <li>3) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки – участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема;</li> <li>4) подписания протокола рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки- участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в процедуре закупки;</li> <li>5) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки – участникам процедур закупки, которые участвовали, но не стали победителями процедуры закупки, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя процедуры закупки, заявке которого был присвоен второй номер;</li> <li>б) со дня заключения договора – победителю процедуры закупки;</li> <li>7) со дня заключения договора – участнику процедуры закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер;</li> <li>8) со дня принятия решения о несоответствии заявки на участие в процедуре закупки – единственному участнику процедуры закупки, заявка которого была признана закупочной комиссией не соответствующей требованиям документации процедуры закупки;</li> <li>9) со дня заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в процедуре закупки, соответствующую требованиям документации, - такому участнику;</li> <li>10) со дня заключения договора с единственным допущенным к участию в процедуре закупки участником – такому участнику.</li> </ol>	<p>участие в процедуре закупки, Заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в процедуре закупки, в течение семи рабочих дней со дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) принятия Заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки – участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;</li> <li>2) поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки – участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;</li> <li>3) подписания протоколов рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки – участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема;</li> <li>4) со дня принятия решения о несоответствии заявки на участие в процедуре закупки – единственному участнику процедуры закупки, заявка которого была признана закупочной комиссией не соответствующей требованиям документации процедуры закупки;</li> <li>5) подписания протоколов рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки: <ul style="list-style-type: none"> <li>– в случае проведения закупок, участниками которых являются любые лица – всем участникам, за исключением участников закупки, заявкам которых присвоены первый и второй номера;</li> <li>– в случае проведения закупок, участниками которых являются только субъекты МСП – всем участникам, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер.</li> </ul> </li> <li>б) со дня заключения договора: <ul style="list-style-type: none"> <li>– в случае проведения закупок, участниками которых являются любые лица – участникам, заявкам которых присвоены первый и второй номера;</li> <li>– в случае проведения закупок, участниками которых являются только субъекты МСП – участнику, заявке которого присвоен первый номер.</li> </ul> </li> <li>7) со дня заключения договора с участником, подавшим единственную заявку на участие в процедуре закупки, соответствующую требованиям документации, – такому участнику;</li> </ol>
--	---

		8) со дня заключения договора с единственным допущенным к участию в процедуре закупки участником – такому участнику.
4	<b>Статья 14. Основания проведения закупок.</b>	
	<p>1. Проведение закупок осуществляется на основании утвержденного генеральным директором Заказчика Плана закупки товаров, работ, услуг (далее – План закупки).</p> <p>2. Формирование Плана закупки и его размещение в единой информационной системе осуществляется Заказчиком в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и настоящим Положением.</p> <p>3. План закупки является основным плановым документом Заказчика в сфере закупок и утверждается генеральным директором Заказчика ежегодно на срок не менее чем один год.</p> <p>4. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств утверждается Заказчиком на период от пяти до семи лет.</p> <p>5. В течение календарного года возможны корректировки и изменения утвержденных планов закупок, которые после утверждения размещаются в единой информационной системе в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.</p>	<p>1. Проведение закупок осуществляется на основании Плана закупки товаров, работ, услуг (далее – План закупки), за исключением случаев осуществления прямой закупки, а также возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.</p> <p>2. Для проведения торгов, иных способов закупки, предусмотренных Положением, участниками которых являются только субъекты МСП, Заказчик устанавливает перечень товаров, работ, услуг (в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции), закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>
5	<b>Статья 15. Планирование закупок, формирование планов закупок, а также изменений в них.</b>	
	<p>1. Порядок планирования закупок определяется настоящим Положением, а также внутренним регламентом Заказчика.</p> <p>2. При планировании осуществления закупок и подготовке документации процедуры закупки должны учитываться нормативная или расчетная длительность технологического цикла выполнения работ, оказания услуг, поставки товара.</p>	<p>1. Планирование закупок осуществляется в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации, настоящим Положением, а также внутренним регламентом Заказчика.</p> <p>2. План закупки утверждается Заказчиком ежегодно на срок не менее чем один год.</p> <p>3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств утверждается Заказчиком на период от пяти до семи лет.</p> <p>4. При планировании осуществления закупок и подготовке документации процедуры закупки должны учитываться нормативная или расчетная длительность технологического цикла выполнения работ, оказания услуг, поставки товара.</p> <p>5. План закупки должен иметь поквартальную разбивку.</p> <p>6. При подготовке проекта плана закупки выбор способа закупки</p>

		<p>осуществляется согласно положениям раздела 6 настоящего Положения.</p> <p>7. В плане закупки не отражаются сведения о закупке товаров (работ, услуг) в случае, если стоимость товаров (работ, услуг) не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей с учетом НДС.</p> <p>8. При планировании закупок необходимо учитывать особенности участия в закупках субъектов малого и среднего предпринимательства, установленные Правительством Российской Федерации.</p> <p>9. План закупки утверждается генеральным директором Заказчика и подлежит размещению в единой информационной системе и сайте Заказчика не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому году или периоду.</p> <p>10. В течение календарного года возможна корректировка утвержденного плана закупки, который после утверждения размещается в единой информационной системе и сайте Заказчика в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.</p> <p>11. Корректировка в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.</p> <p>12. Корректировка утвержденного плана закупки проводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) по основаниям, предусмотренным соответствующим постановлением Правительства Российской Федерации;</li> <li>б) в связи с корректировками инвестиционной, ремонтной и иных программ и мероприятий Заказчика, если данные корректировки меняют сведения, указанные в плане закупки;</li> <li>в) в связи с изменением бюджета Заказчика, если данные корректировки меняют сведения, указанные в плане закупки;</li> <li>г) в связи с проведением повторной закупки, если изменяются предмет, способ, форма закупки, начальная (максимальная) цена договора, регламентные сроки, указанные в плане закупки;</li> <li>д) по иным основаниям, связанным с непредвиденной заранее необходимостью изменения плана закупки.</li> </ul>
6	<b>Статья 21. Применяемые способы закупок.</b>	

	<p><b>часть 2</b></p> <p>Способы закупок, предусмотренные настоящим Положением, за исключением торгов (конкурса и аукциона), не являются какой-либо формой торгов и, соответственно, не попадают под действие статей 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а так же не являются публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.</p> <p>Заказчик вправе отказаться от заключения договора по результатам проведения закупочной процедуры, за исключением торгов (конкурса и аукциона) без объяснения причин, не неся при этом никакой материальной ответственности перед участниками закупки, которым такое действие может принести убытки.</p>	<p>Исключено:</p> <p><i>«Заказчик вправе отказаться от заключения договора по результатам проведения закупочной процедуры, за исключением торгов (конкурса и аукциона) без объяснения причин, не неся при этом никакой материальной ответственности перед участниками закупки, которым такое действие может принести убытки»</i></p>
7	<p><b>Статья 22. Конкурс.</b></p> <p><b>часть 1</b></p> <p>Конкурс – это способ закупки, победителем которого признается участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в конкурсной документации.</p>	<p>Конкурс – это способ закупки, победителем которого признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, установленными в конкурсной документации.</p>
8	<p><b>Статья 31. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация.</b></p> <p><b>часть 6</b></p> <p>Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений такое разъяснение размещается Заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. При этом от одного участника закупки может поступить не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации по одному конкурсу.</p>	<p>Исключено:</p> <p><i>«При этом от одного участника закупки может поступить не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации по одному конкурсу»</i></p>

	<b>Статья 42. Общий порядок проведения запроса котировок.</b>	
	<b>подпункт а) части 1</b>	
9	разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок.	разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок, документацию о проведении запроса котировок и проект договора.
	<b>Статья 43. Извещение и документация о проведении запроса котировок</b>	
	<b>часть 2</b>	
10	В извещении о проведении запроса котировок должны быть указаны следующие сведения: а) способ закупки, наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика; б) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг; в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг; ...	В извещении о проведении запроса котировок должны быть указаны сведения, предусмотренные частью 1 статьи 20 настоящего Положения.
	<b>часть 2.1</b>	
	отсутствует	Документация о проведении запроса котировок должна содержать сведения, предусмотренные частью 3 статьи 20 настоящего Положения.
	<b>Статья 45. Определение победителя в проведении запроса котировок.</b>	
	<b>часть 8</b>	
11	... В случае если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.	... В случае если победитель в проведении запроса котировок в срок, указанный в документации о проведении запроса котировок, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.
	<b>Статья 47. Извещение и документация о проведении запроса предложений.</b>	
	<b>часть 2</b>	
12	Извещение о проведении запроса предложений должно содержать следующую информацию:	В извещении о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения, предусмотренные частью 1 статьи 20

	<p>1) форма процедуры закупки;</p> <p>2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика;</p> <p>3) предмет договора с указанием объема выполняемых работ, оказываемых услуг;</p> <p>...</p>	<p>настоящего Положения.</p>
	<b>часть 4</b>	
	<p>Документация о запросе предложений должна содержать все установленные Заказчиком требования и условия участия в запросе предложений, сведения о начальной (максимальной) цене договора, требования к оформлению и содержанию заявки на участие в запросе предложений, срок и место проведения процедур запроса предложений, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок участников запроса предложений, а также иные условия, определенные Заказчиком.</p>	<p>Документация о запросе предложений должна содержать сведения, предусмотренные частью 3 статьи 20 настоящего Положения.</p>
	<b>Статья 49. Определение победителя в проведении запроса предложений.</b>	
	<b>часть 8</b>	
13	<p>...</p> <p>В случае если победитель в проведении запроса предложений в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.</p>	<p>...</p> <p>В случае если победитель в проведении запроса предложений в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.</p>
	<b>Статья 50. Порядок проведения конкурентных переговоров.</b>	
	<b>часть 1</b>	
14	<p>Заказчик не менее чем за пять дней до дня окончания приема заявок на участие в конкурентных переговорах размещает извещение о проведении конкурентных переговоров в единой информационной системе.</p>	<p>Заказчик не менее чем за пять дней до дня окончания приема заявок на участие в конкурентных переговорах размещает извещение о проведении конкурентных переговоров, документацию о проведении конкурентных переговоров и проект договора в единой информационной системе.</p>
	<b>часть 15</b>	
	<p>В случае если в сроки, указанные в приглашении на участие в</p>	<p>В случае если в сроки, указанные в документации о проведении</p>



	<p>конкурентных переговорах, победитель конкурентных переговоров не направляет Заказчику подписанный им проект договора, он считается уклонившимся от заключения договора.</p>	<p>конкурентных переговоров, победитель конкурентных переговоров не направляет Заказчику подписанный им проект договора, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, он считается уклонившимся от заключения договора.</p>
15	<p><b>Статья 52. Особенности проведения закрытых процедур.</b></p>	
	<p><b>часть 3</b></p>	
<p>Закрытые процедуры проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом следующих особенностей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Размещение информации о проведении закупки в единой информационной системе не осуществляется. Такая информация направляется в адрес лиц, приглашенных Заказчиком к участию в закупке.</li> <li>2) Заказчик не предоставляет документацию о закупке лицам, которым не было направлено приглашение.</li> <li>3) При проведении закупки Заказчик может потребовать, чтобы участники закупки до получения документации о закупке заключили с ним соглашение о конфиденциальности. Такое условие должно содержаться в приглашении к участию в закупке. Соглашение о конфиденциальности заключается с каждым участником закупки. Документация о закупке предоставляется только после подписания участником такого соглашения.</li> <li>4) При проведении закупки Заказчик может потребовать, чтобы представители участника закупки имели допуск к государственной тайне.</li> <li>5) Вскрытие конвертов с заявками участников закупки и рассмотрение таких заявок может состояться ранее даты, указанной в документации о закупке, при наличии согласия в письменной форме с этим всех лиц, которым были направлены приглашения принять участие в закупке.</li> <li>6) Все связанные с проведением закрытой процедуры документы и сведения направляются (предоставляются) на бумажном носителе. Использование электронного документооборота, осуществление аудио- и видеозаписи не допускается.</li> </ol>	<p>Закрытые процедуры проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом следующих особенностей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) При проведении закупок в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 настоящей статьи размещение информации о проведении закупки в единой информационной системе не осуществляется. Такая информация направляется в адрес лиц, приглашенных Заказчиком к участию в закупке, при этом документация о закупке не предоставляется лицам, которым не было направлено приглашение.</li> <li>2) При проведении закупок в соответствии с пунктами 2.3 – 2.5 настоящей статьи в единой информационной системе размещается информация о проведении закупки в соответствии с требованиями, установленными к проведению соответствующей закупки, при этом отдельные приглашения на участие в закупке направляются кругу лиц, состав которого определяется Заказчиком.</li> <li>3) При проведении закупок в соответствии с пунктом 2.4 настоящей статьи Заказчик может потребовать, чтобы участники закупки до получения приглашения на участие в закупке заключили с ним соглашение о конфиденциальности. Соглашение о конфиденциальности заключается с каждым участником закупки. Участник может быть приглашен на участие в закупке только после подписания участником такого соглашения.</li> <li>4) При проведении закупки в соответствии с пунктом 2.1 настоящей статьи Заказчик может потребовать, чтобы представители участника закупки имели допуск к государственной тайне.</li> <li>5) Вскрытие конвертов с заявками участников закупки и</li> </ol>	

		<p>рассмотрение таких заявок может состояться ранее даты, указанной в документации о закупке, при наличии согласия в письменной форме с этим всех лиц, которым были направлены приглашения принять участие в закупке.</p>
16	<p><b>Статья 54. Порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).</b> <b>часть 3</b></p> <p>Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) проводится в следующем порядке:</p> <p>1) подготовка пояснительной записки с обоснованием необходимости проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с обоснованием выбора поставщика (подрядчика, исполнителя). В пояснительной записке указывается стоимость товаров, работ, услуг, предлагаемых выбранным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и, если это возможно, сравнение данной цены не менее чем с двумя предложениями иных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), официально полученными в ответ на запрос Заказчика;</p> <p>2) в случае, если невозможно предоставить обосновывающие предложения иных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отсутствием конкуренции на рынке, инициатор вынесения вопроса представляет в составе пояснительной записки обоснование цены заключаемого договора. В пояснительной записке должны содержаться сведения и/или расчет цены договора, с указанием данных, обосновывающих заявленную в пояснительной записке цену.</p> <p>3) иные действия, предпринимаемые при закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определяются Заказчиком самостоятельно, в зависимости от условий, требующих такой закупки, в соответствии с настоящим Положением</p>	<p>В целях закупки товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) необходимо выполнить следующие последовательные действия:</p> <p>1) Подготовить пояснительную записку с обоснованием необходимости проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также с обоснованием выбора поставщика (подрядчика, исполнителя).</p> <p>В пояснительной записке указывается стоимость товаров (работ, услуг), предлагаемых выбранным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и, если это возможно, сравнение данной цены не менее чем с двумя предложениями иных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), официально полученными в ответ на запрос Заказчика;</p> <p>В случае, если невозможно предоставить обосновывающие предложения иных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отсутствием конкуренции на рынке, в составе пояснительной записки предоставляется иное обоснование цены заключаемого договора, содержащее сведения и/или расчет цены договора, с указанием данных, обосновывающих заявленную в пояснительной записке цену.</p> <p>Пояснительная записка должна получить все необходимые согласования и подписана инициатором закупки. Пояснительная записка прикладывается к заявке на организацию проведения закупочной процедуры.</p> <p>2) Заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).</p> <p>3) Разместить в единой информационной системе извещение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), документацию о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), проект договора.</p>

		<p>В извещении о проведении закупки должны быть указаны сведения, предусмотренные частью 1 статьи 20 настоящего Положения.</p> <p>Документация о закупке должна содержать сведения, предусмотренные частью 3 статьи 20 настоящего Положения.</p> <p>Извещение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и документация о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) носят уведомительный характер и не предполагают при их размещении в единой информационной системе подачу со стороны участников закупки каких-либо заявок, документов и сведений.</p> <p>К извещению о закупке и документации о закупке должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации, на основе которого заключается договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), без указания (с указанием по усмотрению заказчика) контрагента по такому договору и сведений о таком контрагенте.</p> <p>Извещение о закупке, документация о закупке и проект договора о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) должны носить общий характер и размещаются в единой информационной системе не позднее 3 рабочих дней со дня заключения договора.</p>
17	<p><b>Статья 55. Порядок проведения прямой закупки.</b></p> <p>отсутствует</p>	<p>Дополнить:</p> <p><i>«2. При проведении прямых закупок Заказчик не размещает в единой информационной системе информацию об осуществлении таких закупок.</i></p> <p><i>3. Информация и документы о договоре, заключенном по результатам прямой закупки, а также информация о результатах исполнения такого договора в реестр договоров не вносятся».</i></p>
18	<p><b>Раздел 8. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ.</b></p> <p><b>Раздел изложен в новой редакции:</b></p> <p><b>Статья 56. Общие положения по заключению и исполнению договора.</b></p> <p>1. По результатам закупки товаров, работ, услуг в сроки предусмотренные документацией о закупке заключается договор,</p>	

формируемый путем включения условий, предложенных в заявке на участие в процедуре закупки участником, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации о закупке.

2. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней после размещения в единой информационной системе протокола, составленного по результатам закупки, за исключением случаев размещения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и осуществления прямой закупки.

В случае заключения договора по итогам проведения закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, срок заключения договора должен составлять не более 20 рабочих дней со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

3. В случае если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке.

4. В случае если победитель закупки или участник закупки, который занял второе место после победителя, в срок, предусмотренный документацией о закупке, не предоставили Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с настоящим Положением, а также обеспечение исполнения договора в случае, если документацией о закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель или участник закупки, который занял второе место после победителя, признается уклонившимся от заключения договора.

5. В случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя.

Заказчик также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя, при отказе Заказчика от заключения договора с победителем в случаях, предусмотренных настоящим Положением. При этом заключение договора для участника закупки, который занял второе место после победителя, является обязательным.

В случае уклонения победителя или участника закупки, с которым заключается договор, от заключения договора, обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается.

В случае уклонения участника закупки, который занял второе место после победителя, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. В случае заключения договоров, длительностью превышающей один календарный год, такие договоры могут предусматривать возможность корректировки цены закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с коэффициентами инфляции, официально опубликованными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

7. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким

качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

8. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

9. Информация и документы о результатах исполнения договора размещаются в реестре договоров после исполнения всех обязательств (прекращения обязательств), предусмотренных договором.

10. В случае заключения рамочного договора, в реестр договоров включаются информация и документы только о самом рамочном договоре, и не включаются информация и документы об отдельных договорах, заключенных в рамках рамочного договора, при этом информация и документы о результатах исполнения рамочного договора размещаются в порядке, предусмотренном частью 9 настоящей статьи, после исполнения (прекращения исполнения) обязательств по всем отдельным договорам, заключенным в рамках рамочного договора, за исключением случая, предусмотренного пунктом 11 настоящей статьи.

11. В случае заключения рамочного договора в целях проведения в последующем закрытых процедур в соответствии с пунктом 2.5 статьи 52 Положения в реестр договоров включаются информация и документы о таком рамочном договоре, при этом информация и документы о результатах исполнения рамочного договора размещаются в реестре договоров отдельно по каждому договору, заключенному по результатам проведения закрытых процедур в рамках рамочного договора, в порядке, предусмотренном частью 9 настоящей статьи.

12. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

#### **Статья 57. Отказ от заключения договора.**

1. Заказчик вправе отказаться от заключения договора по результатам проведения закупочных процедур, за исключением торгов (конкурса и аукциона), без объяснения причин, не неся при этом никакой материальной ответственности перед участниками закупки, которым такое действие может принести убытки.

2. В случае если Заказчик отказался в соответствии с настоящим Положением от заключения договора с победителем, участником закупки, который подал единственную заявку на участие в закупке, единственно допущенным участником до участия в закупке и (или) с участником закупки, который занял второе место после победителя, процедура закупки признается несостоявшейся.

3. После определения участника, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик также вправе отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления следующих фактов:

- а) проведения ликвидации участников закупки - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;
- б) приостановления деятельности участников закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в) предоставления участниками закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных ими документах;
- г) нахождения имущества участника закупки под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения

	<p>договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;</p> <p>д) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p><b>Статья 58. Изменение и расторжение договора.</b></p> <p>1. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.</p> <p>2. Заказчик по согласованию с участником закупки при заключении и исполнении договора в случае существенного изменения обстоятельств вправе изменить:</p> <p>1) предусмотренный договором объем закупаемых товаров, работ, услуг не более чем на тридцать процентов;</p> <p>2) сроки исполнения обязательств по договору;</p> <p>3) цену договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- путем ее уменьшения без изменения иных условий договора;</li> <li>- путем ее увеличения не более чем на тридцать процентов;</li> <li>- в случае инфляционного роста цен на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации либо другими источниками информации, заслуживающими доверия;</li> <li>- в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов).</li> </ul> <p>3. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации</p>
19	<p><b>Статья 61. Антидемпинговые механизмы.</b></p> <p><b>Статья изложена в новой редакции:</b></p> <p>1. Условиями закупки могут быть установлены антидемпинговые меры при предложении участником закупки цены договора (цены лота), которая ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота) на размер, указанный в документации о закупке (далее – демпинговая цена договора).</p> <p>2. Заказчиком могут применяться следующие антидемпинговые меры:</p> <p>2.1. если при участии в закупке участником закупки, с которым заключается договор, предложена демпинговая цена договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), за исключением случаев размещения закупки, участниками которой могут быть только субъекты МСП.</p> <p>Обеспечение исполнения договора в соответствии с настоящим подпунктом предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора;</p>

2.2. величина значимости критериев оценки и сопоставления заявок может устанавливаться различной для случаев подачи участником закупки предложения о демпинговой цене договора (цене лота).

При подаче участником закупки предложения о демпинговой цене договора (цене лота) сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, и применяемых к заявке такого участника, может не составлять сто процентов. Величины значимости иных критериев, кроме критерия цены договора (цены лота), предусмотренных документацией о закупке, могут быть одинаковыми для оценки заявки участника закупки с предложением о демпинговой цене договора (цене лота);

2.3. требованиями к составу заявки на участие в закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора (цене лота), может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник закупки обязан представить обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

В случае осуществления закупки работ, услуг требованиями к составу заявки на участие в закупке, содержащей предложение о демпинговой цене договора (цене лота), может быть предусмотрено, что в составе такой заявки участник закупки обязан представить расчет предлагаемой цены договора (цены лота) и ее обоснование, а в случае, если при выполнении работ в соответствии с законодательством Российской Федерации исполнителю, подрядчику необходимо иметь свидетельство о допуске, выданное саморегулируемой организацией, представить заключение саморегулируемой организации, подтверждающее возможность выполнения работ по предложенной в заявке цене.

Обоснование, расчеты, заключения, указанные в настоящем подпункте, представляются:

1) участником закупки, предложившим демпинговую цену договора в составе заявки на участие в конкурсах, запросе котировок, запросе предложений. В случае невыполнения таким участником данного требования или признания комиссией предложенной цены договора необоснованной заявка на участие в закупке такого участника отклоняется. Указанное решение комиссии фиксируется в протоколе, составляемом по результатам закупки;

2) участником закупки, предложившим демпинговую цену договора с которым заключается договор, при направлении заказчику подписанного проекта договора при проведении аукциона, в том числе в электронной форме. В случае невыполнения таким участником данного требования он признается уклонившимся от заключения договора. При признании комиссией предложенной цены договора (цены лота) необоснованной, договор с таким участником не заключается и право заключения договора переходит к участнику аукциона, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену договора или предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В этих случаях решение комиссии оформляется протоколом, который направляется соответствующему участнику не позднее 3 дней со дня подписания.

2.4. Комиссия также отклоняет заявку участника с предложением о демпинговой цене договора (цене лота), если по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки обоснования, расчета, заключения, указанных в настоящем подпункте, комиссия пришла к выводу о том, что снижение цены договора (цены лота) достигается за счет сокращения налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; а также за счет невыполнения минимально необходимых требований, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

	<p>2.5. Комиссия при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 15 процентов, имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений — отклонить поданное предложение.</p> <p>3. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора на участника закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, распространяются требования настоящей статьи в полном объеме.</p>
20	<p><b>Статьи 30, 36, 37, 42, 46</b></p> <p>Исключены слова «подготовить отчет о проведении процедуры закупки».</p>
21	<p><b>Статьи 42 - 45</b></p> <p>Слова «<i>извещение о проведении запроса котировок</i>» заменены на «<i>документация о проведении запроса котировок</i>».</p>